

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ İletişim Fakültesi	
	FAKÜLTE SEKRETERİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	Doküman No: KYS-GYS/FAC-ILT/08
		İlk Yayın Tarihi: 27.07.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 1 / 2

Birim	İletişim Fakültesi
Alt Birim	Fakülte Sekreterliği
Görev Unvanı	Fakülte Sekreteri
Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi	Fakülte Sekreteri
Yerine Vekâlet Edecek Kişi	Şef
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	1. Faaliyet raporu, iç denetim, stratejik plan hazırlama çalışmalarına katılmak, sonuçlarının takip edilerek zamanında ilgili birimlere ulaşmasını sağlamak. 2. Akademik eleman alınması ile ilgili evrakların hazırlanmasını sağlamak. 3. Dekanlık birimlerinden çıkacak her türlü yazı ve belgeyi kontrol etmek. 4. Birimler arasındaki evrak akışını düzenlemek. 5. Personelin kadro ihtiyaçlarını planlamak. 6. Bütçeyi hazırlamak ve yönetmek. 7. Eğitim-öğretim ve personelle ilgili istatistiksel bilgileri tutmak, güncellemek. 8. Personelle ilgili her türlü beyannamenin zamanında alınmasını sağlamak. 9. Özlük dosyalarının düzenli tutulup tutulmadığını kontrol etmek. 10. Fakülte mallarını, kaynaklarını verimli ve ekonomik kullanmak. 11. Bina bakım ve onarımı ile ilgili çalışmaları planlamak ve sonuçlandırmak. 12. İdari çalışmalar ve eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılacak makine teçhizatı temin etmek. 13. Çalışma odalarının düzenlenmesi ve dağıtılması çalışmalarına katılmak. 14. Fakültenin güvenliği ile ilgili önlemleri almak, ilgililere bildirmek. 15. Sivil savunma çalışmalarına katılmak, denetlemek. 16. Personelin yasaların öngördüğü kıyafetle mesaiye devam etmesini sağlamak. 17. Dekanın ve rektörlüğün davet ettiği toplantılara katılmak. 18. Personel arasında uyum, saygı ve iş birliğini tesis edecek önlemleri almak. 19. Personeli performanslarına göre değerlendirmek, performanslarını artırmak için rotasyona tabi tutmak veya hizmet içi eğitim kurslarına katılmalarını sağlamak. 20. Temizlik hizmetlerini denetlemek. 21. Fakültenin etik kurallarına uymak, iç kontrol çalışmalarına katılmak. 22. Hassas ve riskli görevleri bulunduğunu bilmek ve buna göre hareket etmek. 23. Dekan ve Dekan Yardımcısının Fakülteyle ilgili uygun göreceği diğer işleri yapmak.
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. 2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Dr. Öğr. Üyesi Ozan Bilge Mantar Kalite Dokümantasyon Sorumlusu İletişim Fakültesi Kalite Dokümantasyon Sorumlusu	Doç. Dr. Özer Silsüpür İletişim Fakültesi Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Emre Şaban İletişim Fakültesi Dekan Yardımcısı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CAATT3D Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ İletişim Fakültesi	
	FAKÜLTE SEKRETERİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	Doküman No: KYS- GYS/FAC-ILT/08
		İlk Yayın Tarihi: 27.07.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 2 / 2

	3. En az lisans mezunu olmak ve 10 yıllık hizmeti bulunmak. 4. Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek. 5. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
Yasal Dayanak	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 124 sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği

	İlgili Personel		Birim Yöneticisi
Tarih		Tarih	
Unvanı Adı Soyadı		Unvanı Adı Soyadı	
İmza		İmza	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Dr. Öğr. Üyesi Ozan Bilge Mantar Kalite Dokümantasyon Sorumlusu İletişim Fakültesi Kalite Dokümantasyon Sorumlusu	Doç. Dr. Özer Silsüpür İletişim Fakültesi Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Emre Şaban Aslan İletişim Fakültesi Dekanı V.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CAATT3D Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>